

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

областного государственного бюджетного  
образовательного учреждения для детей, нуждающихся в  
психолого-педагогической и медико-социальной помощи  
- центра психолого-медико-социального сопровождения  
«Центр патологии речи»

на 2016-2018 год/годы

Представитель Работодателя:

Директор ОГБОУ  
«Центр патологии речи»



Представитель Работников:

Председатель совета ОГБОУ  
«Центр патологии речи»

*[Signature]*

МП

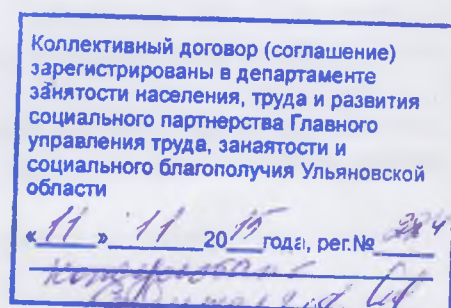
Зарегистрирован в Главном управлении  
труда, занятости и социального  
благополучия Ульяновской области

Заключён на собрании трудового  
коллектива ОГБОУ «Центр патологии  
речи»

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

“06” ноября 2015г.

г. Димитровград 20 15 г.



## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий коллективный договор заключен в целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых гарантий работников областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи – центр психолого – медико - социального сопровождения «Центр патологии речи» (далее – образовательная организация (ОО), создания благоприятных условий деятельности учреждения образования, направленных на повышение социальной защищенности работников, а также в целях взаимной ответственности сторон и выполнения требований законодательства о труде.

Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между работодателем и работниками ОО.

**1.1.** Сторонами настоящего коллективного договора являются **Работодатель** областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи – центр психолого – медико - социального сопровождения «Центр патологии речи», в лице директора Колесниковой Елены Анатольевны и **работники** областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи – центр психолого – медико - социального сопровождения «Центр патологии речи» интересы представляет «Совет Центра», в лице председателя «Совет Центра» Клычковой Елены Владимировны.

**1.2.** Предметом настоящего коллективного договора являются дополнительные по сравнению с законодательством положения об условиях труда и его оплаты, гарантии занятости, повышения квалификации и переобучения работников, предоставлении социальных льгот и гарантий работникам. Стороны обязуются не допускать ситуаций, ухудшающих положение работников учреждения по сравнению с законодательством и соглашениями, действие которых распространяется на данное ОО.

**1.3.** Действие коллективного договора распространяется на всех работников ОО.

**1.4.** Коллективный договор заключен на три года 2016-2019, вступает в силу с момента его подписания и действует до заключения нового, но не более трех лет (ст. 43 ТК РФ).

По истечении срока действия коллективный договор может быть продлен на срок не более трех лет.

**1.5.** В течение срока действия коллективного договора любая из сторон имеет право проявить инициативу по проведению коллективных переговоров для дополнения, изменения, продления срока действия или заключения нового коллективного договора

**1.6.** Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения структуры, наименования ОО, расторжения трудового договора с руководителем ОО и в других случаях, установленных законодательством.

### **Работодатель обязуется:**

**1.7.** Направить в подписанный сторонами коллективный договор с приложениями в течение семи дней со дня подписания в орган по труду для уведомительной регистрации.

**1.8.** Довести текст коллективного договора до всех работников не позднее одного месяца после его подписания и знакомить с ним всех вновь принимаемых работников под роспись.

## РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР.

**2.1.** Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с ТК РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом учреждения и не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством, а также отраслевым, областным, территориальным соглашениями, настоящим коллективным договором.

**2.2** Трудовой договор заключается с работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. При этом работодатель обязан выдать копию трудового договора работнику под роспись.

Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.

2.3. При приёме на работу работодатель обязан при заключении трудового договора с работником ознакомить его под роспись с коллективным договором, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими в ОО.

2.4. Трудовой договор с работником, как правило, заключается на неопределённый срок.

Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе работодателя либо работника только в случаях, предусмотренных ст. 59 ТК РФ либо иными федеральными законами, если трудовые отношения не могут быть установлены на неопределённый срок с учётом характера предстоящей работы или условий её выполнения.

2.5. В трудовом договоре оговариваются условия трудового договора, предусмотренные ст. 57 ТК РФ, в том числе, режим и продолжительность рабочего времени, льготы и компенсации и др.

Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме (ст. 57 ТК РФ).

2.6. С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату (статья 151 настоящего Кодекса).

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника и с дополнительной оплатой в соответствии с положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи» и статьей 151 ТК РФ.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

2.7. Объем нагрузки педагогическим и медицинским работникам устанавливается согласно штатного расписания и по письменному заявлению работника.

2.8. По инициативе работодателя допускается изменение определенных сторонами существенных условий трудового договора только в связи с изменениями организационных или технологических условий труда при продолжении работником работы без изменения его трудовой функции (ст. 74 ТК РФ).

2.9. О введении указанных изменений работник должен быть уведомлен работодателем в письменной форме не позднее, чем за два месяца (ч. 2 ст. 74, ст. 162 ТК РФ).

Если работник не согласен с продолжением работы в новых условиях, то работодатель обязан в письменной форме предложить ему другую имеющуюся в учреждении работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности (ст. 74 ТК РФ).

2.10. Прекращение трудового договора с работником может производиться только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 77 ТК РФ).

### **РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ. ПОДГОТОВКА И ПЕРЕПОДГОТОВКА КАДРОВ.**

#### **Работодатель обязуется:**

3.1. Сообщать в письменной форме в Центр занятости населения Ульяновской области в городе Димитровграде, о принятии решения о сокращении численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а при массовых увольнениях работников - не позднее, чем за 3 месяца (ст. 82 ТК РФ).

В случае ликвидации ОО уведомление должно содержать социально-экономическое обоснование.

3.2. Высвобождение работников в каждом конкретном случае решать в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В случае возникновения необходимости сокращения штата ограничивать или временно прекращать прием новых работников.

3.4. Предоставлять работникам, предупрежденным об увольнении по сокращению штата, не менее 3 часов в неделю для поиска работы с сохранением среднего заработка.

3.5. Преимущественное право на оставлении на работе при сокращении численности или штата при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, имеют также лица предпенсионного возраста (за два года до пенсии), проработавшие в учреждении выше десяти лет; одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет; родители, воспитывающие детей инвалидов до 18 лет; награжденные государственными наградами в связи с педагогической деятельностью; молодые специалисты, имеющие трудовой стаж не менее одного года.

3.6. Высвобождаемым работникам предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством при сокращении численности или штата (ст. 178, 180 ТК РФ), а также преимущественное право приёма на работу при появлении вакансий.

3.7. Обеспечить право работников на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации, включая обучение новым профессиям, специальностям (ст. 197 ТК РФ).

3.8. Обеспечить повышение квалификации работников, а также опережающую профессиональную переподготовку высвобождаемых работников до наступления срока расторжения трудового договора.

3.9. Повышать квалификацию

- педагогических работников не реже одного раза в 3 года;

- медицинских работников не реже одного раза в 5 лет.

3.10. Одним из основных направлений деятельности Предприятия в области кадровой политики является развитие трудового потенциала работников ОО.

Работодатель создает условия и предоставляет возможность для повышения квалификации и обучения **Работников** в интересах и за счет средств **Работодателя** на следующих условиях: Работник обязуется возместить затраты, понесенные работодателем при направлении его на обучение за счет средств работодателя, в случае увольнения без уважительной причины в течение трех лет после прохождения обучения.

Работодатель в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Предприятия создает Работникам необходимые условия для совмещения работы с обучением.

3.11. Организация работы самообразования педагогов и их участие в методической работе осуществляется в межвыездные дни.

#### **Стороны договорились:**

3.12. Не допускать необоснованного сокращения рабочих мест, нарушения правовых гарантий работников при реорганизации, ликвидации ОО.

3.13. Совместно разрабатывать программы (планы) обеспечения занятости.

3.14. Работникам, высвобождаемым из ОО в связи с сокращением численности или штата, гарантируется после увольнения преимущественное право приема в ОО при появлении вакансии.

3.15. Рассматривать на заседании при директоре работу с молодыми специалистами – выпускниками образовательных организаций высшего и среднего профессионального учреждения, пришедших в течение года с момента его окончания, на работу в образовательной организации, с целью решения социально-экономических и социальных проблем данной категории работников.

3.16. Формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяются работодателем на каждый календарный год с учетом перспектив развития образовательного учреждения (ст. 196 ТК РФ).

## **РАЗДЕЛ 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

**Работодатель обязуется:**

4.1. Установить нормальную продолжительность рабочего времени – не более 40 часов в неделю, и сокращенную продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников: в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю; в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю; занятых на работах с вредными условиями труда – не более 36 часов в неделю; педагогических и медицинских работников - не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы (ст. 333 ТК РФ), (ст. 350 ТК РФ).

4.2. Устанавливать педагогическим работникам конкретную продолжительность рабочего времени в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

4.3. Работодатель устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени в соответствии со статьей 92 ТК РФ.

4.4. Работодатель устанавливает неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе Работников, в соответствии со статьей 93 ТК РФ.

4.5. Работодатель осуществляет суммированный учет рабочего времени для работающих в сменном режиме по графику сменности, согласно Правилам внутреннего трудового распорядка ОГБОУ «Центр патологии речи», Положению об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи» и табеля учета рабочего времени.

4.6. Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем.

4.7. Работникам в возрасте до 18 лет устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день и предоставляется в любое удобное для них время года (статья 267 ТК РФ).

4.8. Инвалидам устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 30 календарных дней и предоставляется в любое удобное для них время года.

4.9. Для Работников, занятых на работах с вредными условиями труда, предоставляется дополнительный отпуск в соответствии со статьей 116 ТК РФ согласно Перечню профессий и должностей работников учреждения, занятых во вредных условиях труда по результатам аттестации рабочих мест.

4.10. Работодатель предоставляет выходные дни Работникам, работающим посменно, в различные дни недели согласно графикам сменности и Правилам внутреннего трудового распорядка ОГБОУ «Центр патологии речи»

Работникам предоставляются дополнительные выходные дни в соответствии со статьей 262 ТК РФ.

4.11. Работникам, имеющим основной оплачиваемый отпуск 28 календарных дней, предоставляются дополнительные оплачиваемые дни (за каждый отработанный год 1 день, 7 рабочих дней) 117 ТК РФ;

4.12. Работникам предоставляется дополнительные оплачиваемые дни в случае вступления в брак - 2 дня, в связи со смертью членов семьи – 3 дня.

**Стороны договорились о нижеследующем:**

4.13. Изменение режима рабочего времени по просьбе Работника возможно при наличии у Работника уважительных причин и не должно влиять на продолжительность ежедневной работы.

4.14. Сверхурочные работы допускаются в случаях производственной необходимости и оплачиваются в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи» (статья 152 ТК РФ). Привлечение к сверхурочным работам производится в соответствии со статьей 99 ТК РФ.

4.15. Устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по соглашению сторон трудового договора, а по просьбе беременных женщин, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребёнка в возрасте до 14 лет (ребёнка-инвалида в возрасте до 18 лет), а также лиц, осуществляющих уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением – в обязательном порядке статья 93 ТК РФ.

4.16. Предоставлять женщинам, имеющим детей в возрасте до 1,5 лет, дополнительные перерывы для кормления детей (ст. 258 ТК РФ).

4.17. Предоставлять ежегодный оплачиваемый отпуск всем работникам в течение календарного года в соответствии со ст. 114, 122 ТК РФ. Очередность отпусков устанавливать в соответствии с графиком отпусков не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

4.18. Предоставлять ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем, продолжительность которого не может быть более трех календарных дней (ст. 119 ТК РФ).

4.19. Педагогическим работникам образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы предоставлять длительный не оплачиваемый отпуск сроком до одного года (ст. 335 ТК РФ).

4.20. Право на досрочное предоставление ежегодных отпусков предоставлять следующим категориям работников:

- работники моложе 18 лет;
- работники, имеющие двух и более детей в возрасте до 14 лет, ребенка-инвалида до 18 лет;
- женщинам перед отпуском по беременности и родам и непосредственно после него;
- работники, имеющие трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- участники военных конфликтов;
- работники, на которых распространяется действие ФЗ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС».

4.21. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных отпусков, установленной у данного работодателя.

4.22. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.23. Оплату отпуска производить не позднее, чем за три дня до его начала (ст. 136 ТК РФ).

4.24. Работнику предоставляется отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по его письменному заявлению в соответствии со статьей 128 ТК РФ.

Предоставлять работникам дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в следующих случаях:

- в случае рождения ребенка, регистрации брака работника (детей работника), смерти близких родственников – до 5 календарных дней;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы – до 14 календарных дней в году;
- участникам ВОВ – до 35 календарных дней в году;
- при уходе за больным родственником – от 3 дней до 2 недель ;
- работникам, дети которых идут в первый класс - 1 день «1» сентября» или очередной отпуск.
- работникам, имеющим детей-инвалидов - до 14 календарных дней в году.

#### Стороны договорились:

4.25. Режим рабочего времени в учреждении определяется:

- правилами внутреннего трудового распорядка, утверждёнными трудовым коллективом;
- графиком сменности, составленным работодателем и доведённым до работников не позднее, чем за 1 месяц до начала его действия (ст. 103 ТК РФ);
- другими локальными нормативными актами, утверждёнными работодателем;

## РАЗДЕЛ 5. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

В целях усиления роли заработной платы в достижении высокопроизводительного труда и формирования доходов работающих, стороны договорились о следующем:

### В области оплаты труда:

5.1. Оплата и стимулирование труда работников ОО производится в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи. Выплату заработной платы производить два раза в месяц путем перечисления денежных средств на счет Работника в банке:

- 15 производится выплата заработной платы за первую половину текущего месяца в размере 50% от Фонда заработной платы;

- 1 число следующего месяца – окончательный расчет по итогам работы за предыдущий месяц.

Точные даты выплаты заработной платы работникам устанавливаются приказом директора, издаваемым ежегодно;

5.2. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.3. Выплата пособия по временной нетрудоспособности производится в ближайший день выдачи заработной платы, следующий за датой представления листка временной нетрудоспособности.

5.4. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся Работнику от Работодателя, производится в день увольнения Работника. Если Работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления уволенным Работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся Работнику при увольнении, Работодатель обязуется в указанный выше срок выплатить не спариваемую им сумму (статья 140 ТК РФ).

5.5. Заработная плата, не полученная ко дню смерти Работника, перечисляется на счет членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи Работодателю соответствующих документов (статья 141 ТК РФ).

5.6. Размеры доплат за работу с тяжелыми и вредными условиями труда устанавливаются в зависимости от фактического состояния условий труда по результатам аттестации рабочих мест, при выявлении вредных факторов (статья 147 ТК РФ).

5.7. Производить оплату при выполнении работ различной квалификации в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи».

5.8. Производить оплату труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (работа в сверхурочное время) в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи» и статьей 152 ТК РФ.

5.9. Производить оплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи» и статьей 153 ТК РФ.

5.10. Производить оплату труда в ночное время в соответствии с Положением об оплате труда работников ОГБОУ «Центр патологии речи» и статьей 154 ТК РФ.

5.11. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией Предприятия, либо сокращением численности или штата работников Учреждение увольняемому Работнику выплачивается выходное пособие в размере, установленном статьями 178, 181, 318 ТК РФ.

5.12. Удержания из заработной платы Работника производить только в случаях, предусмотренных статьей 137 ТК РФ и иными федеральными законами.

5.13. Удержания из заработной платы по инициативе Работника производятся на основании личного заявления.

### Удержания, относящиеся к обязательным:

- с целью погашения обязательств Работника перед государством (налоги, штрафы),

- с целью погашения обязательств Работника перед третьими лицами (алименты, выплаты по исполнительным листам и др.).

5.14. Удержания из заработной платы Работника для погашения его задолженности Работодателю могут производиться:

- для возмещения неотработанного аванса, выданного Работнику в счет заработной платы;

- для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в

других случаях;

- для возврата сумм, излишне выплаченных Работнику вследствие счетных ошибок;
- при увольнении Работника до окончания рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска. Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктах 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 ТК РФ.

**5.15.** Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20%, а в случаях, предусмотренных федеральными законами - 50% заработной платы, причитающейся Работнику. При удержании из заработной платы по нескольким исполнительным документам за Работником должно быть сохранено 50% заработной платы. В отдельных случаях, установленных статьей 138 ТК РФ, размер удержаний из заработной платы не может превышать 70%.

**5.16.** Работодатель несет ответственность за сроки и очередность выплаты заработной платы, и другие нарушения оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ 6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Работодатель в соответствии с ТК РФ и другими нормативными правовыми актами обеспечивает:

- 6.1.** - Безопасные условия и охрану труда для Работников;
  - оборудование и работу кабинетов, уголков (стендов) охраны труда, а также приобретение наглядной агитации по охране труда;
- 6.2.** Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с измерением параметров опасных и вредных производственных факторов, определением тяжести и напряженности трудового процесса с оценкой травмобезопасности производственного оборудования, обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- 6.3.** Приобретение и выдачу за счет средств Работодателя сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ). Замена выдаваемых сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты денежной компенсацией Работникам запрещается. Контроль за сроками носки, качеством выдаваемых СИЗ, списание пришедших в негодность или увеличение сроков носки СИЗ в Филиалах осуществляет заместитель директора по АХЧ;
- 6.4.** Проведение за счет собственных средств Работника обязательных предварительных (при поступлении на работу), а за счет Работодателя периодические (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников Учреждения для определения пригодности этих работников к выполнению поручаемой им работы, а также для предупреждения у данных работников профессиональных заболеваний за счет Работодателя. В соответствии с медицинскими рекомендациями Работодатель направляет указанного Работника на внеочередные медицинские осмотры (обследования).  
При уклонении Работника от прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний Работодатель не допускает Работника к выполнению им трудовых обязанностей;
- 6.5.** Информирование Работников об условиях труда, степени их вредности и опасности, возможных неблагоприятных последствиях для здоровья, необходимых средствах индивидуальной защиты, компенсациях, режиме труда и отдыха;
- 6.6.** Проведение расследования и учет несчастных случаев, происшедших с Работником на производстве, а также профессиональных заболеваний при исполнении ими трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством;
- 6.7.** Обучение вопросам по охране труда и проверку знаний правил и требований охраны труда всех Работников, в том числе и руководителей.  
Для всех поступивших на работу, а также для лиц, переводимых на другую работу, Работодатель проводит инструктаж по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

Работодатель обязан запретить допуск к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж и обучение по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

**6.8. Работники обязуются:**



- Соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда.
- Проходить обучение и проверку знаний по охране труда.
- Извещать Работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников.
- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры и обследования.

Работники имеют право отказаться от выполнения работ в случае возникновения непосредственной угрозы для их жизни и здоровья, либо от выполнения работ с вредными и опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором.

## РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. В целях повышения социальной защищенности Работников Работодатель предоставляет Работникам следующие социальные льготы и гарантии:

7.1.1. Работник имеет право один раз в три года приобрести путёвку в оздоровительное учреждение (санаторий, профилакторий, дом отдыха, базу отдыха) за частичную стоимость 2 часть за счет средств Министерства образования и науки Ульяновской области. Работник оплачивает разницу между фактической стоимостью путёвки в день и суммой возмещения. Если стоимость дня в оздоровительном учреждении меньше или равна стоимости возмещения, то работник получает путёвку бесплатно.

7.1.2. Выплата единовременной материальной помощи в случае смерти Работника в размере до 3000 рублей лицам, осуществляющим организацию похорон;

7.1.3. Выплата единовременной материальной помощи в случае смерти близких родственников (супруги, родители, дети, опекуны, попечители) в размере до 3000 рублей;

7.1.4. Выплата единовременной материальной помощи в случае несчастного случая (травма, увечье), порча имущества в размере до 3000 рублей;

7.1.5. Выплата единовременной материальной помощи к очередному оплаченному отпуску (при наличии экономии Фонда оплаты труда);

7.1.6. Выплата единовременной материальной помощи в связи с болезнью и приобретением дорогостоящих лекарственных препаратов, платного лечения сотрудников учреждения, не чаще 1 раз в год;

7.1.7. Приобретение новогодних подарков для детей работников Учреждения в возрасте от одного года до 14 лет. В случае если оба родителя (опекуна, попечителя и др.) ребенка – работники Учреждения, указанная гарантия предоставляется только одному из них;

7.1.8. Выплата единовременной материальной помощи в связи с юбилейными датами (50, 55 лет для женщин и 50, 60 лет для мужчин);

7.1.9. Выплата единовременной материальной помощи в связи с другими юбилейными датами производится по заявлению работника, на основании решения комиссии по стимулированию, при наличии экономии фонда заработной платы.

7.1.10. Льготы и компенсации предоставляются работникам учреждения в пределах экономии фонда оплаты труда.

## 8. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

8.1. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляет Совет Центра.

8.2. Итоги выполнения коллективного договора подводятся 1 раз в год (сентябрь) на заседании Совета Центра.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ И НЕВЫПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

9.1. Представители сторон, уклоняющиеся от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению коллективного договора, соглашения или неправомерно отказавшиеся от заключения согласованного коллективного договора, соглашения, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом.

Лица, виновные в непредставлении информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом.

9.2. Лица, представляющие работодателя либо представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором, соглашением, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом.

Председатель совета ОГБОУ  
«Центра патологии речи»

Е.В. Клычкова 

\_\_\_\_\_ 2015г.

Директор ОГБОУ  
«Центр патологии речи»

Е.А. Колесникова 

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Первичный бухгалтерский учет  
и инвентаризация  
ср-б

В данной книге прошито,  
проуменьшено и срезано печатью  
листов

10  
десять  
(прописью)

Директор:  Е. А. Колесникова



# Изменения и дополнения к коллективному договору

областного государственного бюджетного  
образовательного учреждения «Центр психолого-  
педагогической, медицинской и социальной  
помощи «Центр патологии речи»

на 2016-2018 год/годы

Представитель Работодателя:

Представитель Работников:

Директор ОГБОУ «Центр ППМС  
«Центр патологии речи»

Председатель совета ОГБОУ «Центр  
ППМС «Центр патологии речи»



Заключён на собрании трудового  
коллектива ОГБОУ «Центр ППМС  
«Центр патологии речи»

«02» февраля 2016г. № 1

Коллективный договор (соглашение)  
зарегистрированы в департаменте  
занятости населения, труда и развития  
социального партнерства Главного  
управления труда, занятости и  
социального благополучия Ульяновской  
области

«17» 03 2016 года, рег. № 96  
Коллективный договор  
С. В. Мухоморов

г. Димитровград 2016г.

1. На основании распоряжения № 167-р от 01.02.2016 года Министерства образования и науки Ульяновской области «О переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения» название образовательной организации изложить в следующей редакции: **областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр патологии речи».**

#### РАЗДЕЛ 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

2. п.п. 4.11. изложить в следующей редакции: Работникам, имеющим основной оплачиваемый отпуск 28 календарных дней, предоставляются дополнительные оплачиваемые дни (за каждый отработанный год 1 день, но не более 5 календарных дней) 116 ТК РФ;

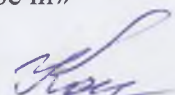
Председатель совета ОГБОУ  
«Центр ППМС «Центра патологии речи»

Е.В. Клычкова



Директор ОГБОУ «Центр ППМС  
«Центр патологии речи»

Е.А. Колесникова



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

« 02 » 02 2016г.

В данной папке проинтго,  
пронумеровано и скреплено печатью  
\_\_\_\_\_ листов

*gta*

(прписью)

Директор: *[Signature]* Е.А. Колесникова



# Изменения и дополнения к коллективному договору

областного государственного бюджетного  
образовательного учреждения «Центр психолого-  
педагогической, медицинской и социальной  
помощи «Центр патологии речи»

на 2016-2018 год/годы

Представитель Работодателя:

Представитель Работников:

Директор ОГБОУ «Центр ППМС  
«Центр патологии речи»

Председатель трудового коллектива  
ОГБОУ «Центр ППМС «Центр  
патологии речи»

  
Колесникова Е.А.

  
Клычкова Е.В.

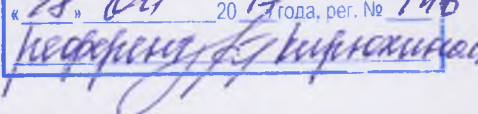


Заключён на собрании трудового  
коллектива ОГБОУ «Центр ППМС  
«Центр патологии речи»

«21» марта 2017г. № 2

г. Димитровград 2017г.

Коллективный договор (соглашение)  
зарегистрирован в Агентстве по  
развитию человеческого потенциала  
и трудовых ресурсов Ульяновской  
области

« 28 » 04 20 17 года, рег. № 146  


#### **РАЗДЕЛ 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

1. Добавить в следующей редакции: п.п. 4.25. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого не может быть менее 3 (трех) календарных дней (статья 119 ТК РФ).

#### **РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ**

2. Добавить в следующей редакции: п.п. 7.1.11. Единовременное поощрение работникам может осуществляться на следующих основаниях:

- в связи с юбилейными датами (50,55 лет женщинам и 50,60 лет для мужчин) в размере 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек;
- в связи с уходом на пенсию в размере 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек;
- в связи с государственными, профессиональными и корпоративными праздниками (корпоративные праздники определяются отдельными приказами директора ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» в размере 1 (одного) оклада за фактическое отработанное время (при наличии экономии Фонда оплаты труда);
- за отличие в труде, отмеченные государственными и ведомственными знаками (почетным званием, почетной грамотой, благодарностью и т.п.) в размере 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

#### **РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ**

п.п. 7.1.6. изложить в следующей редакции: Выплата единовременной материальной помощи в связи с болезнью и приобретением дорогостоящих лекарственных препаратов, платного лечения сотрудников учреждения, не чаще 1 раза в год в размере не более 1 (одного) должностного оклада;

Председатель трудового коллектива  
ОГБОУ «Центр ППМС «Центра патологии  
речи»

Е.В. Клычкова

Директор ОГБОУ «Центр ППМС  
«Центр патологии речи»

Е.А. Колесникова



« \_\_\_\_\_ » 2017г.

« \_\_\_\_\_ » 2017г.



Прошито, пронумеровано, скреплено  
печатью

2 ) листов

Директор \_\_\_\_\_ Колесникова Е.А.

